

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**



DEMOCRITUS
UNIVERSITY OF THRACE
**SPECIAL ACCOUNT
FOR RESEARCH FUNDS**

Κομοτηνή 03-11-2021
Α.Π. 44853

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην υπ' αριθμ. 105/07.10.2021 συνεδρίασή της με ΑΔΑ: ΨΡ5646ΨΖΥ1-2ΟΞ, λαμβάνοντας υπόψη:

- a) Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/1981,
- b) Τις διατάξεις των άρθρων 6 παρ. 8 του Ν.2527/1997 όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 και του άρθρου 14 του Ν. 3369/2005, που διατηρήθηκαν σε ισχύ μετά τη δημοσίευση του Ν.3812/2009, αντικαταστάθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ Α'195/06.09.2011) και επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 του Ν.4076/2012 (ΦΕΚ Α'159),
- c) Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
- d) Τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
- e) Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις»,
- f) τα άρθρα 681 κ.επ. Α.Κ
- g) Την από 07/10/2021 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών περί έγκρισης του προϋπολογισμού του έργου, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: ΡΒ3Ζ46ΨΖΥ1-ΩΤΗ)
- h) Την από 07/10/2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης (ΑΔΑ: 6ΣΒ846ΨΖΥ1-ΚΤΛ).

στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ EUROPE DIRECT ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ» το οποίο εγκρίθηκε στην 105/07-10-2021 Συνεδρίαση της ΕΕ (ΑΔΑ: 60ΧΥ46ΨΖΥ1-ΔΦΞ) (Κωδ. Έργου ΕΛΚΕ: 82780, Επιστημονικά Υπεύθυνη: Μαρία Μιχαλοπούλου), το οποίο χρηματοδοτείται από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, προτίθεται να αναθέσει, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4485/2017, σε **έως τέσσερα (4) άτομα** με σύμβαση μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Σκοπός του έργου είναι ο προγραμματισμός και υλοποίηση δράσεων του Europe Direct Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για την Περίοδο 2021-2025.

Κεντρικός άξονας του προς υλοποίηση επικοινωνιακού σχεδίου είναι η προβολή μίας Ευρώπης που προστατεύει, ενδυναμώνει και υπερασπίζεται τους πολίτες της, ενώ παράλληλα θα επιδιωχθεί η ενίσχυση της συμμετοχής των πολιτών της Περιφέρειας ΑΜΘ στα ευρωπαϊκά δρώμενα μέσω της εδραίωσης του γόνιμου δημόσιου διαλόγου.

Για την βέλτιστη δυνατή κάλυψη των αναγκών πολιτών και Φορέων όλης της Περιφέρειας ΑΜΘ, το EUROPE DIRECT ΕΜΤΗ θα λειτουργήσει ως μια συνεκτική δομή με Κεντρικό Γραφείο στην Ξάνθη, Γραφείο στην Κομοτηνή και Περιφερειακούς Κόμβους σε Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα, Καβάλα και Δράμα.

Το ετήσιο σχέδιο επικοινωνίας για το 2021 τελεί σε αρμονία με τις προτεραιότητες της Επιτροπής για το έτος 2021.

Τα απαιτούμενα/συνεκτιμώμενα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ενδιαφερόμενοι, καθώς και το συνοπτικό αντικείμενο απασχόλησης περιγράφονται ακολούθως:

A/A	1
Αντικείμενο Έργου	Βασικές δραστηριότητες πληροφόρησης / επικοινωνίας και υποστήριξη λειτουργίας Επισκέψιμου Γραφείου Δράμας <u>Ειδικότερα:</u> - Παροχή πληροφόρησης για Ευρωπαϊκά θέματα (τα δικαιώματα των πολιτών της ΕΕ, τις προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, τις ενωσιακές πολιτικές και πρωτοβουλίες, τη νομοθεσία, τις ευκαιρίες αξιοποίησης των χρηματοδοτικών εργαλείων της ΕΕ, τις δυνατότητες & θέσεις απασχόλησης και πρακτικής άσκησης σε φορείς της ΕΕ κ.α.). - Υποβολή προτάσεων προς το συντονιστή κατά τη διαδικασία σύνταξης του ετήσιου σχεδίου δράσης, σύνταξη απολογιστικών εκθέσεων παρακολούθησης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου στην περιοχή δράσης του γραφείου και υποβολή τους μέσω του Ειδικού Πληροφοριακού Συστήματος. - Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων για Ευρωπαϊκά θέματα, σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο δράσης. - Αρθρογράφηση στο δικτυακό τόπο του Europe Direct ΑΜΘ (http://europedirect.duth.gr/) και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί. - Συμμετοχή σε συναντήσεις συντονισμού/κατάρτισης.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Στέλεχος Πληροφόρησης – Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Δράμα ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 1.178,00€ (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια δύναται να είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021 με δυνατότητα ανανέωσης. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν για τα έτη 2022-2025 εφόσον υπάρξει αντίστοιχη

	τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πτυχίο ΑΕΙ Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Πολιτικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ή Επικοινωνίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ 4. Δίπλωμα οδήγησης Β' κατηγορίας (απαραίτητο λόγω ανάγκης μετάβασης σε άλλες πόλεις της Περιφέρειας ΑΜΘ και της ευρύτερης περιοχής για τις ανάγκες του Κέντρου π.χ. συμμετοχή σε ενημερωτικές εκδηλώσεις, συνεργασία με φορείς κλπ) 5. Οι άντρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	1. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Βαθμολογία Πτυχίου (Άριστα 50 μόρια, Β. Λίαν Καλώς 40 μόρια, Γ. Καλώς 30 μόρια) 2. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων (40 μόρια) 3. Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου υψηλότερου του B2 (επίπεδο C1: 30 μόρια, επίπεδο C2: 40 μόρια)

A/A	2
Αντικείμενο Έργου	Βασικές δραστηριότητες πληροφόρησης / επικοινωνίας και ευθύνη λειτουργίας Επισκέψιμου Γραφείου Κομοτηνής <u>Ειδικότερα:</u> - Υπεύθυνη λειτουργίας και δράσεων του Γραφείου Κομοτηνής. - Παροχή πληροφόρησης για Ευρωπαϊκά θέματα (τα δικαιώματα των πολιτών της ΕΕ, τις προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, τις ενωσιακές πολιτικές και πρωτοβουλίες, τη νομοθεσία, τις ευκαιρίες αξιοποίησης των χρηματοδοτικών εργαλείων της ΕΕ, τις δυνατότητες & θέσεις απασχόλησης και πρακτικής άσκησης σε φορείς της ΕΕ κ.α.). - Υποβολή προτάσεων προς το συντονιστή κατά τη διαδικασία σύνταξης του ετήσιου σχεδίου δράσης, σύνταξη απολογιστικών εκθέσεων παρακολούθησης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου στην περιοχή δράσης του γραφείου και υποβολή τους μέσω του Ειδικού Πληροφοριακού Συστήματος.

	- Συνεργασία με την Αντιπροσωπεία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, το Γραφείο Ενημέρωσης του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, λοιπά δίκτυα πληροφόρησης, φορείς της ΕΕ και μη. - Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων για Ευρωπαϊκά θέματα, σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο δράσης. - Αρθρογράφηση στο δικτυακό τόπο του Europe Direct ΑΜΘ (http://europedirect.duth.gr/) και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί. Συμμετοχή σε συναντήσεις συντονισμού/κατάρτισης.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Στέλεχος Πληροφόρησης - Υπεύθυνη/ος Γραφείου Κομοτηνής – Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Κομοτηνή ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 1.178,00€ (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια δύναται να είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021 με δυνατότητα ανανέωσης. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν για τα έτη 2022-2025 εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πτυχίο ΑΕΙ Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Πολιτικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ή Επικοινωνίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2 3. Πιστοποιημένη καλή γνώση χρήσης Η/Υ 4. Οι άντρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	1. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Βαθμολογία Πτυχίου (Άριστα 50 μόρια, Β. Λίαν Καλώς 40 μόρια, Γ. Καλώς 30 μόρια) 2. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων (40 μόρια) 3. Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου υψηλότερου του B2 (επίπεδο C1: 30 μόρια, επίπεδο C2: 40 μόρια)

A/A	3
Αντικείμενο Έργου	Βασικές δραστηριότητες πληροφόρησης / επικοινωνίας και υποστήριξη λειτουργίας Επισκέψιμου Γραφείου Καβάλας <u>Ειδικότερα:</u> - Παροχή πληροφόρησης για Ευρωπαϊκά θέματα (τα δικαιώματα των πολιτών της ΕΕ, τις προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, τις ενωσιακές πολιτικές και πρωτοβουλίες, τη νομοθεσία, τις ευκαιρίες αξιοποίησης των χρηματοδοτικών εργαλείων της ΕΕ, τις δυνατότητες & θέσεις απασχόλησης και πρακτικής άσκησης σε φορείς της ΕΕ κ.α.). - Υποβολή προτάσεων προς το συντονιστή κατά τη διαδικασία σύνταξης του ετήσιου σχεδίου δράσης, σύνταξη απολογιστικών εκθέσεων παρακολούθησης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου στην περιοχή δράσης του γραφείου και υποβολή τους μέσω του Ειδικού Πληροφοριακού Συστήματος. - Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων για Ευρωπαϊκά θέματα, σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο δράσης. - Αρθρογράφηση στο δικτυακό τόπο του Europe Direct ΑΜΘ (http://europedirect.duth.gr/) και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί. - Συμμετοχή σε συναντήσεις συντονισμού/κατάρτισης.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Στέλεχος Πληροφόρησης – Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Καβάλα ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 1.178,00€ (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια δύναται να είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021 με δυνατότητα ανανέωσης. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν για τα έτη 2022-2025 εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πτυχίο ΑΕΙ Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Πολιτικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ή Επικοινωνίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ 4. Δίπλωμα οδήγησης Β' κατηγορίας (απαραίτητο λόγω ανάγκης μετάβασης σε άλλες πόλεις της Περιφέρειας ΑΜΘ και της ευρύτερης περιοχής για τις ανάγκες του Κέντρου π.χ. συμμετοχή σε ενημερωτικές εκδηλώσεις, συνεργασία με φορείς κλπ)

	5. Οι άντρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	1. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Βαθμολογία Πτυχίου (Άριστα 50 μόρια, Β. Λίαν Καλώς 40 μόρια, Γ. Καλώς 30 μόρια) 2. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων (40 μόρια) 3. Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου υψηλότερου του B2 (επίπεδο C1: 30 μόρια, επίπεδο C2: 40 μόρια)

Α/Α	4
Αντικείμενο Έργου	Βασικές υποστηρικτικές υπηρεσίες για τον προγραμματισμό των δράσεων και την παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου <u>Ειδικότερα:</u> - Υποβολή προτάσεων προς το συντονιστή κατά τη διαδικασία σύνταξης του ετήσιου σχεδίου δράσης, - Παροχή συνδρομής προς το συντονιστή για το συντονισμό λειτουργίας και την υλοποίηση ενημερωτικών δράσεων του Κέντρου. - Επαφή με Φορείς εντός και εκτός Ελλάδας με στόχο την συνεργασία για την υλοποίηση δράσεων. - Συνεργασία με την Αντιπροσωπεία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, το Γραφείο Ενημέρωσης του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, λοιπά δίκτυα πληροφόρησης, φορείς της ΕΕ και μη με στόχο την συνεργασία για την υλοποίηση δράσεων. - Παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου στην περιοχή δράσης του Κέντρου. - Συμμετοχή σε συναντήσεις συντονισμού/κατάρτισης.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Ειδικός Συνεργάτης – Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Ξάνθη ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 744,00€ (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια δύναται να είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021 με δυνατότητα ανανέωσης. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν για τα έτη 2022-2025 εφόσον υπάρξει αντίστοιχη

	τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πτυχίο ΑΕΙ 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2. 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ. 4. Δίπλωμα οδήγησης Β' κατηγορίας (απαραίτητο λόγω ανάγκης μετάβασης σε άλλες πόλεις της Περιφέρειας ΑΜΘ και της ευρύτερης περιοχής για τις ανάγκες του Κέντρου π.χ. συμμετοχή σε ενημερωτικές εκδηλώσεις, συνεργασία με φορείς κλπ). 5. Οι άντρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	1. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων. 2. Πιστοποιημένη γνώση άλλης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης τουλάχιστον επιπέδου B2.
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Εμπειρία στην παροχή πληροφόρησης / ενημέρωσης ή υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας / ενημερωτικών εκδηλώσεων (60 μόρια). 2. Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου υψηλότερου του B2 (επίπεδο C1: 30 μόρια, επίπεδο C2: 40 μόρια). 3. Πιστοποιημένη γνώση άλλης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Επίπεδο B2: 20 μόρια, Επίπεδο υψηλότερο του B2: 30 μόρια).

Διαδικασία υποβολής προτάσεων	Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν πρόταση σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι'. Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου και στο εξωτερικό του φακέλου θα αναγράφεται: «Πρόταση για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 44853/03.11.2021 για το έργο με ΚΕ 82711» και τα στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας), ενώ θα πρέπει να εσωκλείονται τα ακόλουθα έγγραφα: 1. Αίτηση (βλ. Παράρτημα Ι).
--------------------------------------	--

	2. Τυπικά Προσόντα (βλ. Παράρτημα II). 3. Επαγγελματική Εμπειρία (βλ. Παράρτημα III). 4. Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων, το οποίο θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. των τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο, που τεκμηριώνει τα όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα. 5. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν: Α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα, Β) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τον ΕΛΚΕ ΔΠΘ, Γ) ότι για την ανάληψη της εργασίας και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Αίτησή τους γίνει αποδεκτή, Δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση του ΕΛΚΕ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης. Ε) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους) Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: prosk@rescom.duth.gr και έως τις 18-11-2021 και ώρα 15:00. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψη και δεν εξετάζονται. Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Σοφία Μποζά στο τηλέφωνο 25410 79404, ενώ για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής πρότασης μπορούν να απευθύνονται στον ΕΛΚΕ ΔΠΘ στο τηλέφωνο 2531039132.
--	---

Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς κριθούν κατάλληλοι (πληρούν δηλαδή τα απαιτούμενα προσόντα – κριτήρια) δύναται να κληθούν σε συνέντευξη στην οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προτάσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες, την επαγγελματική συμπεριφορά, την κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου και τυχόν πρόσθετα προσόντα, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.

Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση / κατανόηση των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου	0-12,5 μόρια
2.	Επικοινωνιακές δεξιότητες	0-10 μόρια
3.	Ικανότητα συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδων εργασίας για την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων	0-10 μόρια

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης και τους πίνακες επιτυχόντων και μη. Οι πίνακες που δημιουργούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης θα πρέπει να περιέχουν τα ονοματεπώνυμα και τα μόρια μόνο για τους επιλεγέντες καθώς και τον αριθμό πρωτοκόλλου για τους υπόλοιπους υποψηφίους με σειρά κατάταξης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3δ. του Ν. 4485/2017. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει το κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του..

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, καθώς και δικαίωμα πρόσβασης τόσο στις αξιολογήσεις όσο και στους φακέλους των υπολοίπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης. Οι ενστάσεις αξιολογούνται από Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3ε. του Ν. 4485/2017, τα μέλη της οποίας δεν επιτρέπεται να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει το

κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ 1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεχθέντα στη βάση της συμβατικής ελευθερίας. 2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραλειφθούν μέχρι την παρακάτω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης. 3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. 4. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωσης από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασής της. 5. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται. 6. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό και η διάρκεια της νέας σύμβασης δύναται να αναπροσαρμοστεί. 7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση των επιλεχθέντων με άλλους ενδιαφερόμενους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. 8. Ο ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη
--	--

	συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. 9. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλομένων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων, συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Το πρακτικό αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ http://rescom.duth.gr/el/category/news/joboffers/praktika/ 10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). 11. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες άλλων πλην της Ελλάδος κρατών της ΕΕ, απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής αρχής. 12. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους (Ν.4210/2013, αρ.7, παρ.1). 13. Οποιοσδήποτε συμμετέχων έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους των υπόλοιπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης, δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων. 14. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση των τίτλων σπουδών με τους οποίους ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία. 15. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου (ανά φορέα) και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Α. Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία,
--	---

	απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Β. Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης. 16. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, δε θα λαμβάνεται υπόψη. 17. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει, απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω. 18. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος δε προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της, ο ΕΛΚΕ μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. 19. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, ο ΕΛΚΕ δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως. 20. Για τα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ αποδεκτά γίνονται τα πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ έτσι όπως περιγράφονται στις Προκηρύξεις του ΑΣΕΠ στο αντίστοιχο παράρτημα περί Γνώσης Η/Υ – Τρόποι απόδειξης. 21. Τα προσωπικά δεδομένα σας διατηρούνται για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση σε περίπτωση επιλογής σας και σε κάθε περίπτωση για όσο απαιτεί η νομοθεσία και οι ελεγκτικές αρχές του προγράμματος. 22. Για περισσότερη ενημέρωση για την πολιτική προστασίας των προσωπικών δεδομένων σας που εφαρμόζει το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, καθώς και τους τρόπους άσκησης των δικαιωμάτων που σας εξασφαλίζει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και ο νόμος 4624/2019, παρακαλούμε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα μας: Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (GDPR).
--	--

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΔΠΘ

Καθηγήτρια Μιχαλοπούλου Μαρία
Αντιπρύτανης ΔΠΘ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΠΩΝΥΜΟ :

ΟΝΟΜΑ :

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ :

ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :

ΤΑΧ. ΚΩΔ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

(σταθ. & κιν) :

E-MAIL :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ :

ΗΜΕΡ. ΕΚΔ. :

ΕΚΔ. ΑΡΧΗ :

Κομοτηνή

ΠΡΟΣ

ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ Δ.Π.Θ.

(ΑΡ.ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 44853/03.11.2021)

Σας υποβάλλω πρόταση, με συνημμένα τα απαιτούμενα από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σχετικά δικαιολογητικά, προκειμένου να συμμετάσχω στη διαδικασία επιλογής για το παρακάτω αντικείμενο/αύξοντα αριθμό θέσης:

Αντικείμενο Έργου/Αύξων αριθμός θέσης:

Συνημμένα υποβάλλω:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

(Καταγράφονται από τον ενδιαφερόμενο όλα τα τυπικά προσόντα που απαιτεί η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος)

Α/Α					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

(Καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία εφόσον απαιτείται)

Α/Α	ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΜΗΝΕΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ ¹	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

¹ Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ), Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου Τομέα της παρ.1 του αρθρ.14 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ.3 του άρθρ. 1 του Ν.2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε»