

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ



DEMOCRITUS
UNIVERSITY OF THRACE
SPECIAL ACCOUNT
FOR RESEARCH FUNDS

Κομοτηνή 08-04-2021
Α.Π. 13881

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

(για σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου)

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην υπ' αριθμ. 90/07.04.2021 συνεδρίασή της με ΑΔΑ: 6ΓΤΑ46ΨΖΥ1-Χ3Κ, λαμβάνοντας υπόψη:

- a) Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/1981,
- b) Το άρθρο 93 του ν. 4310/2014, όπως αυτό είχε αντικατασταθεί με το άρθρο 24 Ν. 4386/2016, ΦΕΚ Α' 83/11.5.2016 και συμπληρώθηκε με το άρθρο 70 παρ. 2 Ν. 4712/2020, ΦΕΚ Α' 146/29.7.2020,
- c) Τις παρ. 2 στοιχ. α' και 5 του άρθρου 64 του Ν.4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
- d) Το άρθρο 28 του Ν. 4354/2015, ΦΕΚ Α' 176/16.12.2015, «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»,
- e) Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, όπως ισχύει,
- f) Την από 7/12/2020 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών περί έγκρισης του προϋπολογισμού του έργου, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: 6Φ8Ω46ΨΖΥ1-ΧΧΥ)
- g) Την από 15/11/2019 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης (ΑΔΑ: Ω8Α846ΨΖΥ1-ΙΦΞ).

στο πλαίσιο του έργου υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος με τίτλο «**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΔΠΘ: ΑΥΤΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΚΑΙ ΜΕ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥΣ - ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΣΤΑ ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΔΠΘ**» το οποίο εγκρίθηκε στη με αριθμό 49/15-11-2019 (ΑΔΑ: 68ΛΖ46ΨΖΥ1-ΦΨ4) Συνεδρίαση της Ε.Ε. (Κωδ. Έργου ΕΛΚΕ: 82393,

με Επιστημονικά Υπεύθυνη: Καθηγήτρια Μιχαλοπούλου Μαρία), το οποίο χρηματοδοτείται από τα περιουσιακά ταμειακά διαθέσιμα του ΕΛΚΕ ΔΠΘ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων και δικαιολογητικών με σκοπό τη σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης, σε εφαρμογή του άρθρου 93 του Ν. 4310/2014, όπως αυτό είχε αντικατασταθεί με το άρθρο 24 Ν. 4386/2016, ΦΕΚ Α' 83/11.5.2016 και συμπληρώθηκε με το άρθρο 70 παρ. 2 Ν. 4712/2020, ΦΕΚ Α' 146/29.7.2020, με προσωπικό που θα απασχοληθεί στο ως άνω αναφερόμενο έργο από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021, με δυνατότητα παράτασης αυτής έως τη λήξη του έργου για την εκτέλεση του οποίου θα συναφθεί και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του έργου, ως ακολούθως:

ΘΕΣΗ 1

Α. ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	
Περιγραφή Θέσης	Προσωπικό για το Τμήμα Λογιστηρίου της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΔΠΘ
Αριθμός ατόμων	Ένα (1)
Είδος Εργασίας	Εξαρτημένη εργασία με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ), σύμφωνα με το άρθρο 93 του Ν. 4310/2014, όπως αυτό είχε αντικατασταθεί με το άρθρο 24 Ν. 4386/2016, ΦΕΚ Α' 83/11.5.2016 και συμπληρώθηκε με το άρθρο 70 παρ. 2 Ν. 4712/2020, ΦΕΚ Α' 146/29.7.2020. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο	- Έλεγχος, εκκαθάριση και έκδοση ενταλμάτων πληρωμής των δαπανών για την λειτουργία της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε., καθώς και αντίστοιχη η καταχώριση των στοιχείων των δικαιούχων, και η τήρηση του Μητρώου αυτών. - Έλεγχος, εκκαθάριση των χρηματικών ενταλμάτων, των εντολών πληρωμής καθώς και των σχετικών δικαιολογητικών που τα συνοδεύουν πριν την εξόφλησή τους στο πλαίσιο υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου των έργων. - Διεκπεραίωση των πληρωμών πάσης φύσεως αμοιβών φυσικών προσώπων μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών, η απόδοση πάσης φύσεως κρατήσεων υπέρ Δημοσίου, ασφαλιστικών οργανισμών και κρατήσεων υπέρ τρίτων. Ανάρτηση των αρχείων πληρωμών στην ΕΑΠ. - Τήρηση Μητρώου των φυσικών προσώπων που αμείβονται, με οποιαδήποτε συμβατική σχέση, σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ε.Λ.Κ.Ε. - Χορήγηση φορολογικών βεβαιώσεων και βεβαιώσεων αποδοχών. - Κατάρτιση και παρακολούθηση του προϋπολογισμού των ετησίων εσόδων της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε., των περιουσιακών ταμειακών διαθεσίμων, των τροποποιήσεων αυτών, καθώς και η παρακολούθηση

	των οικονομικών μεγεθών από όλες τις πηγές χρηματοδότησης. • Κατάρτιση σχεδίου του συνοπτικού προϋπολογισμού για το επόμενο έτος και η υποβολή στη Γ.Δ.Ο.Υ. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων μέχρι την 31η Ιουλίου μετά από έγκριση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. • Σύνταξη του αναλυτικού προϋπολογισμού του Ε.Λ.Κ.Ε. για το επόμενο έτος και η υποβολή στη Γ.Δ.Ο.Υ. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων μέχρι την 31η Δεκεμβρίου μετά από έγκριση της Επιτροπής Ερευνών & Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. • Κατάρτιση του Οικονομικού Απολογισμού των έργων – προγραμμάτων του Ε.Λ.Κ.Ε. ανά έτος σε συνοπτικό και αναλυτικό επίπεδο, ο οποίος περιλαμβάνει τον απολογισμό εξόδων και εσόδων σύμφωνα με τον εκάστοτε εγκεκριμένο προϋπολογισμό. • Παρακολούθηση της λογιστικής και διαχειριστικής κίνησης των έργων που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. • Παρακολούθηση της εξέλιξης των οικονομικών μεγεθών του Ε.Λ.Κ.Ε. και η τήρηση των οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του. • Διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Ε.Λ.Κ.Ε., η εφαρμογή των κατάλληλων ελέγχων και δικλίδων ασφαλείας σχετικά με τα έσοδα, τις δαπάνες, τις προμήθειες και τα περιουσιακά στοιχεία του Ε.Λ.Κ.Ε. • Υποβολή στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων των δημοσιονομικών αναφορών με απολογιστικά στοιχεία των δαπανών και των εσόδων σε δεδουλευμένη βάση, όπως ορίζονται στις διατάξεις των άρθρων του ν. 4485/04.08.2017 όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και το δημοσιονομικό αποτέλεσμα που προκύπτει. • Διενέργεια των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και η τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων, σύμφωνα με την παράγραφο 13 του άρθρου 60 του ν.4485/2017. • Παρακολούθηση, ενημέρωση και τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας στο πλαίσιο είσπραξης εσόδων, εξόφλησης δαπανών που αφορούν σε αμοιβές προσωπικού και σε προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών. • Έλεγχο της κανονικότητας, της νομιμότητας και του παρεμπόπτων ελέγχου για όλες τις δαπάνες των έργων εντός του πλαισίου των προϋπολογισμών τους. • Παροχή στοιχείων σε διαδικασίες ελέγχων από ελεγκτικούς μηχανισμούς στο πλαίσιο της συνολικής λειτουργίας της Διεύθυνσης καθώς και των έργων. • Είσπραξη των εσόδων του Ε.Λ.Κ.Ε. και ο κατ' είδος προσδιορισμός του ετήσιου ύψους τους, παρακολούθηση της ταμειακής ρευστότητας και
--	--

	έκδοση όλων των απαραίτητων παραστατικών. - Έλεγχος και παρακολούθηση των προϋπολογισμών των έργων και των τροποποιήσεων τους αναφορικά με την υλοποίηση των συμβάσεων δωρεάς και των απαραίτητων ενεργειών για την απόδοση των φόρων δωρεών. - Καταχώριση των στοιχείων των δικαιούχων (Προμηθευτών-πελατών) και τήρηση του Μητρώου αυτών - Παροχή στοιχείων σε διαδικασίες ελέγχων από ελεγκτικούς μηχανισμούς στο πλαίσιο της συνολικής λειτουργίας της Διεύθυνσης καθώς και των έργων - Πρωτοκόλληση και οργάνωση – αρχειοθέτηση και σάρωση εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων. - Παραλαβή παρακολούθηση και διαβίβασή τους στο γραφείο νομικής υποστήριξης και καταχώρηση συμβάσεων δωρεών για έγκρισή τους από ΕΕ. - Διεκπεραίωση, διανομή και παρακολούθηση της πορείας των συμβάσεων πρόσθετης απασχόλησης και ανάθεσης έργου. - Διακίνηση αλληλογραφίας
Διάρκεια απασχόλησης	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2021 με δυνατότητα ανανέωσης αυτής με απόφαση της Ε.Ε. του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης έως τη λήξη του έργου για την εκτέλεση του οποίου θα συναφθεί και των τυχόν παρατάσεών του.
Αποδοχές	Το ύψος των αποδοχών του προσωπικού καθορίζεται με απόφαση της Ε.Ε. του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, με την επιφύλαξη του ανώτατου ορίου αποδοχών, όπως αυτό καθορίζεται στο άρθρο 28 του ν. 4354/2015 (Α` 176), και κατ' αντιστοιχία με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015) και τις σχετικές Οδηγίες με αριθμό πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
Τόπος παροχής εργασίας	Γραφεία του ΕΛΚΕ ΔΠΘ στην Αλεξανδρούπολη

Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1	Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕ Οικονομικών Επιστημών
2	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 12 μηνών σε αντικείμενο ταυτόσημο ή συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης σε συνδυασμό με εμπειρία χρήσης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος που να συνδυάζει τη διοικητική και οικονομική διαχείριση ερευνητικών έργων
3	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον Β2 επιπέδου

4	Πιστοποιημένη γνώση χρήσης βασικών προγραμμάτων Η/Υ
---	---

Γ. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Αποδεδειγμένη εμπειρία σε αντικείμενο ταυτόσημο ή συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης σε συνδυασμό με εμπειρία χρήσης πληροφοριακού συστήματος που να συνδυάζει τη διοικητική και οικονομική διαχείριση ερευνητικών έργων πλέον των 12 μηνών με μέγιστο τους 12 επιπλέον μήνες.	4 μόρια ανά μήνα (πέραν των 12 μηνών και έως 12 μήνες) Μέγιστο 48 μόρια
2	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας επιπέδου υψηλότερου του B2	C2 = 4 μόρια C1 = 2 μόρια

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1. Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαραίτητα και στα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα – κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.
2. Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς κριθούν κατάλληλοι (πληρούν δηλαδή τα απαιτούμενα προσόντα – κριτήρια) δύναται να κληθούν σε συνέντευξη στην οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προτάσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες, την επαγγελματική συμπεριφορά, την κατανόηση των απαιτήσεων του αντικείμενου του έργου και τυχόν πρόσθετα προσόντα, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.
3. Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα (Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ) που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση-Κατανόηση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου	0-3 μόρια
2.	Ικανότητα έκφρασης-επικοινωνίας και συνεργασίας	0-2 μόρια
3.	Πρωτοβουλία, οργανωτική ικανότητα και αποτελεσματικότητα	0-2 μόρια

Διαδικασία υποβολής προτάσεων	Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν πρόταση σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄. Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: prosk@rescom.duth.gr, έως τις 23/04/2021 και ώρα 14:00. Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα αναγράφεται: «Πρόταση για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 13881/08.04.2021 για το έργο με ΚΕ 82393» και τα στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας), ενώ θα πρέπει να επισυνάπτονται τα ακόλουθα έγγραφα: 1. Αίτηση (βλ. Παράρτημα Ι). 2. Τυπικά Προσόντα (βλ. Παράρτημα ΙΙ). 3. Επαγγελματική Εμπειρία (βλ. Παράρτημα ΙΙΙ). 4. Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων, το οποίο θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. των τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο, που τεκμηριώνει τα όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα. 5. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν: Α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα, Β) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τον ΕΛΚΕ ΔΠΘ, Γ) ότι για την ανάληψη της εργασίας και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Αίτησή τους γίνει αποδεκτή, Δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση τον ΕΛΚΕ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης. Ε) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους) Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κ. Κοτσάνου Γεθσημανή στο τηλέφωνο 2541079415, ενώ για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής πρότασης μπορούν να απευθύνονται στον ΕΛΚΕ ΔΠΘ στο τηλέφωνο 2531039132.
---	--

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης και τους πίνακες επιτυχόντων και μη. Οι πίνακες που δημιουργούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης θα πρέπει να περιέχουν τα ονοματεπώνυμα και τα μόρια μόνο για τους επιλεγέντες καθώς και τον αριθμό πρωτοκόλλου για τους υπόλοιπους υποψηφίους με σειρά κατάταξης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3δ. του Ν. 4485/2017. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει το κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στην "ΔΙΑΥΓΕΙΑ", καθώς και δικαίωμα πρόσβασης τόσο στις αξιολογήσεις όσο και στους φακέλους των υπολοίπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης. Οι ενστάσεις αξιολογούνται από Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3ε. του Ν. 4485/2017, τα μέλη της οποίας δεν επιτρέπεται να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει το κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
	- Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου με τον επιλεχθέντα. - Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. - Ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74), τα ακόλουθα : α) ως προς τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, των ΟΤΑ, των ΝΠΔΔ και των λοιπών υπηρεσιών και φορέων της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ως προς τα ιδιωτικά έγγραφα, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών,

	εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, γ) ως προς τα αλλοδαπά έγγραφα, αρκούν ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν μεταφραστεί πρωτίστως από δικηγόρο. 4. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται. 5. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό και η διάρκεια της νέας σύμβασης δύναται να αναπροσαρμοστεί. 6. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση των επιλεχθέντων με άλλους ενδιαφερόμενους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. 7. Ο ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. 8. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης εργασίας της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλομένων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων, συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Ο πίνακας κατάταξης υποψηφίων (Πίνακας Επιτυχόντων – Αποτυχόντων και Αποκλεισθέντων) θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ https://rescom.duth.gr/el/category/joboffers/praktika/ 10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α')». 11. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες άλλων πλην της Ελλάδος κρατών της ΕΕ, απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής αρχής.
--	---

	12. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους (Ν.4210/2013, αρ.7, παρ.1). 13. Οποιοσδήποτε συμμετέχων έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους των υπόλοιπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης, δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπομένων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων. 14. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία 15. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου (ανά φορέα) και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Α. Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Σε περίπτωση που από τη σύμβαση ή τα Δελτία Παροχής Υπηρεσιών δεν προκύπτει η εμπειρία, αυτή αποδεικνύεται με Βεβαίωση του Φορέα Απασχόλησης στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και τα αντικείμενα απασχόλησης, Β. Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης. 16. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, δε θα λαμβάνεται υπόψη. 17. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει, απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί
--	---

	περαιτέρω. 18. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της, ο ΕΛΚΕ μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. 19. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, ο ΕΛΚΕ δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως. 20. Για τα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ αποδεκτά γίνονται τα πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ έτσι όπως περιγράφονται στις Προκηρύξεις του ΑΣΕΠ στο αντίστοιχο παράρτημα περί Γνώσης Η/Υ – Τρόποι απόδειξης. 21. Τα προσωπικά δεδομένα σας διατηρούνται για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση σε περίπτωση επιλογής σας και σε κάθε περίπτωση για όσο απαιτεί η νομοθεσία και οι ελεγκτικές αρχές του προγράμματος. 22. Για περισσότερη ενημέρωση για την πολιτική προστασίας των προσωπικών δεδομένων σας που εφαρμόζει το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, καθώς και τους τρόπους άσκησης των δικαιωμάτων που σας εξασφαλίζει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και ο νόμος 4624/2019, παρακαλούμε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα μας: Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (GDPR).
--	---

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΔΠΘ

Καθηγήτρια Μιχαλοπούλου Μαρία
Αντιπρύτανης ΔΠΘ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΠΩΝΥΜΟ :

ΟΝΟΜΑ :

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ :

ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :

ΤΑΧ. ΚΩΔ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

(σταθ. & κιν) :

E-MAIL :

ΠΡΟΣ

ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ Δ.Π.Θ.

(ΑΡ.ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ/.....)

Σας υποβάλλω πρόταση, με συνημμένα τα απαιτούμενα
από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σχετικά
δικαιολογητικά, προκειμένου να συμμετάσχω στη
διαδικασία επιλογής για το παρακάτω αντικείμενο/
αύξοντα αριθμό θέσης:

Αριθμός θέσης: 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ :

ΗΜΕΡ. ΕΚΔ. :

ΕΚΔ. ΑΡΧΗ :

Κομοτηνή

Συνημμένα υποβάλλω:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

.....

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

(Καταγράφονται από τον ενδιαφερόμενο όλα τα τυπικά προσόντα που απαιτεί η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος)

Α/Α	ΠΤΥΧΙΟ	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	2 ^η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΓΝΩΣΗ Η/Υ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

(Καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία εφόσον απαιτείται)

Α/Α	ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΜΗΝΕΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ ¹	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

¹ Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ), Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου Τομέα της παρ.1 του αρθρ.14 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ.3 του άρθρ. 1 του Ν.2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε»