



Project funded by
EUROPEAN UNION

Α.Π.ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.:.....
Ημερομηνία 19/8/2020

Η ανάθεση της εν λόγω προμήθειας είναι άκρως απαραίτητη στην υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του ως άνω αναφερόμενου έργου, διότι αποτελεί βασικό μέρος του έργου καθώς αφορά μίσθωση υπηρεσιών οι οποίες είναι απαραίτητες για την προβολή και διάχυση των δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων του εν λόγω έργου όπως επίσης και για την κατάρτιση των ενδιαφερομένων. Ειδικότερα η προμήθεια συνδέεται με την υλοποίηση της δράσης Α.Τ2.2. με τίτλο «Capacity Building for Public Administration, Civil Society Organizations and Private sector actors» και της δράσης Α.С.2 με τίτλο: «Public Events» και σχετίζεται με τα παραδοτέα D.T2.1.2, D.T2.1.3, D.T2.2.1, D.T2.2.3, D.C.2.3, D.C.2.4 & D.C.3.1.



Επιπλέον, βεβαιώνεται ότι:

Α) Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, είναι εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του και των επιμέρους κατηγοριών αυτού, και θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του.

Β) Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/2016, και όπως αναλύεται διεξοδικώς στην Κατευθυντήρια Οδηγία Νο 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ:ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος
Digitally signed by
Georgios Sylaios
Date: 2020.08.21
12:03:04 +03'00'
Γεώργιος Συλαίος, Καθηγητής Δ.Π.Θ.



Ημερομηνία 19/8/2020

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ “ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ” ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Α. Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ Δ.Π. ΘΡΑΚΗΣ
Διαδικασία Ανάθεσης Υπηρεσιών:	“Απευθείας” Ανάθεση
Τύπος Υπηρεσιών:	Προμήθεια Υπηρεσιών
Τίτλος Προμήθειας:	Υπηρεσίες υποστήριξης Δράσεις Ενίσχυσης Ικανοτήτων των εμπλεκόμενων φορέων και ομάδων ενδιαφερομένων - Προμήθεια Υλικού Επικοινωνίας και Εκτυπώσεις 12.096,78
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη (Π.Υ.) σε ευρώ (€), χωρίς ΦΠΑ:	2.903,22
Πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε ευρώ (€):	PONTOS - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΛΕΚΑΝΗΣ ΜΑΥΡΗΣ ΘΑΛΑΣΣΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ COPERNICUS
Τίτλος Έργου στο οποίο εντάσσεται η Προμήθεια:	Πρόγραμμα Λεκάνη της Μαύρης Θάλασσας Συγχρηματοδοτούμενα Έργα, ΕΣΠΑ 2014-2020, ΠΟΛΥΜΕΡΗ_ BLACK SEA BASIN ENI CBC (ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΟ) KE-82537
Πρόγραμμα στο οποίο εντάσσεται το Έργο:	BSB 889
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά <u>βάσει τιμής</u> για το σύνολο της υπηρεσίας
Κωδικός έργου ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ.:	κος Γεώργιος Συλαίος Καθηγητής του Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος του Δ.Π.Θ., email: gsylaios@env.duth.gr
Κωδικός έργου/πράξης του Φορέα Χρηματοδότησης:	
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου-προμηθευτή (=κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης):	
Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.):	
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών:	Δευτέρα 31 Αυγούστου 2020 ώρα 14:00
Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι:	
Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Γραμματεία Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος Υπόψη καθ. κ. Γεωργίου Συλαίου Βας. Σοφίας 12, ΠΡΟΚΑΤ, 67132 Ξάνθη Τηλ. 25410 – 79110
Τόπος Παράδοσης των προς προμήθεια υπηρεσιών:	Εργαστήριο Οικολογικής Μηχανικής και Τεχνολογίας Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος ΠΡΟΚΑΤ - Κτήριο Β – 1 ^{ος} όροφος 67132 Ξάνθη, τηλ. 25410 – 79437
Ημέρες παράδοσης των υπηρεσιών από την ημερομηνία παραγγελίας τους από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο	Έως την λήξη του Έργου PONTOS
Παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων επί	Κόκκος Νικόλαος, Εργαστήριο Οικολογικής Μηχανικής



τεχνικών θεμάτων, σχετικά με το αντικείμενο της διαδικασίας ανάθεσης

και Τεχνολογίας, Τηλ. 25410-79437, E-mail: nikolaoskokkos@gmail.com

Β. Είδη προς Προμήθεια και Υπηρεσίες προς παροχή και τεχνικά χαρακτηριστικά

Β1. Πίνακας υπηρεσιών προς προμήθεια

α/α	Υπηρεσίες προς προμήθεια	Ποσότητα	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Ποσοστό ΦΠΑ (%)	ΦΠΑ (*) (€)	Συνολική αξία (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
ΤΜΗΜΑ 1: Δράσεις Ενίσχυσης Ικανοτήτων των εμπλεκόμενων φορέων και ομάδων ενδιαφερομένων						
1	Οργάνωση δύο (2) σεμιναρίων κατάρτισης νέων επιστημόνων και επαγγελματιών: 1 διήμερη θεωρητική κατάρτιση σε αίθουσα και 1 μονοήμερη με πρακτική κατάρτιση στο πεδίο. Η οργάνωση θα καλύπτει: (1) υπηρεσίες τροφοδοσίας για 15 περίπου άτομα συμπεριλαμβανομένων γευμάτων και διαλλειμάτων καφέ, (2) την εξασφάλιση του χώρου συνάντησης και του πληροφοριακού-τεχνολογικού εξοπλισμού και (3) τη μετακίνηση των συμμετεχόντων.	2	4.838,71	24%	1.161,29	6.000,00
2	Οργάνωση ενός (1) σεμιναρίου ανταλλαγής ιδεών με Ομάδες Ενδιαφερόμενων (Stakeholders). Η οργάνωση θα καλύπτει (1) υπηρεσίες τροφοδοσίας για τους συμμετέχοντες συμπεριλαμβανομένου γεύματος και διαλλείματος καφέ και (2) την εξασφάλιση αίθουσας	1	403,23	24%	96,77	500,00
3	Οργάνωση ενός τοπικού σεμιναρίου κατάρτισης στα εργαλεία του έργου PONTOS για τις Ομάδες Ενδιαφερόμενων (Stakeholders). Η οργάνωση θα καλύπτει (α) υπηρεσίες τροφοδοσίας για τους συμμετέχοντες συμπεριλαμβανομένου γεύματος και διαλλειμάτων καφέ και (β) την εξασφάλιση αίθουσας	1	403,23	24%	96,77	500,00
ΤΜΗΜΑ 2: Υλικό Επικοινωνίας και Εκτυπώσεις						



4	Οργάνωση τοπικού ανοιχτού εργαστηρίου και Συνέντευξης Τύπου	1	1.612,90	24%	387,10	2.000,00
5	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και προμήθεια τουλάχιστον 500 σετ προωθητικών στοιχείων (στυλό και μολύβια, τετράδια, κλειδιά USB, κάρτες συμμετέχοντα με στοιχείο στήριξης ή λουράκι, τσάντες (π.χ. βαμβακερές ή λινές ή χάρτινες)	500	2.903,23	24%	696,77	3.600,00
6	Διαμόρφωση και εκτύπωση δύο (2) Δίγλωσσων (Ελληνικά, Αγγλικά) πανό	2	161,29	24%	38,71	200,00
7	Διαμόρφωση και εκτύπωση χιλίων διακοσίων (1.200) φυλλαδίων	1200	967,74	24%	232,26	1.200,00
8	Μετάφραση υλικού επικοινωνίας σχετικό με τα δελτία τύπου, ενημερωτικά δελτία, video του έργου κτλ	1	806,45	24%	193,55	1.000,00
	Σύνολο		12.096,78		2.903,22	15.000,00

Προϋπολογιζόμενο κόστος συνολικής προμήθειας: **12.096,78 πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24% (€ 2.903,22).**

(*) Η απόδοση του ΦΠΑ θα γίνει βάσει της κείμενης νομοθεσίας

B2. Τεχνικές Προδιαγραφές

A/A	
ΤΜΗΜΑ 1: Δράσεις Ενίσχυσης Ικανοτήτων των εμπλεκόμενων φορέων και ομάδων ενδιαφερομένων	
1	Οργάνωση δύο (2) σεμιναρίων κατάρτισης νέων επιστημόνων και επαγγελματιών στο πλαίσιο του έργου PONTOS, 1 διήμερη θεωρητική κατάρτιση σε αίθουσα και 1 μονοήμερη με πρακτική κατάρτιση στο πεδίο: Για την διήμερη εκδήλωση κατάρτισης ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνήσει για την εξασφάλιση κατάλληλης αίθουσας με λειτουργικό οπτικο-ακουστικό εξοπλισμό ενώ για την μονοήμερη εκδήλωση κατάρτισης στο πεδίο για την μετακίνηση των συμμετεχόντων. Για έκαστη εκδήλωση περιλαμβάνονται επίσης: - Εξασφάλιση των Εισηγητών (κατ' ελάχιστο 2). Η επιλογή, καθώς και οι ειδικές θεματικές θα γίνουν σε συνεργασία με το Φορέα και τον Επικεφαλής Εταίρο. - Δημιουργία πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης στα Ελληνικά, τουλάχιστον 10 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή έκαστης εκδήλωσης - Ηλεκτρονική αποστολή των προσκλήσεων σε λίστα παραληπτών, σε συνεργασία με την υπηρεσία του Φορέα - Δημιουργία και τήρηση λίστας συμμετεχόντων - Διάθεση έντυπου υλικού για τουλάχιστον 15 άτομα - Υπηρεσίες catering για τουλάχιστον 15 άτομα (ένα (1) διάλλειμα καφέ με βουτήματα για κάθε ημέρα και ένα (1) ελαφρύ γεύμα) - Φωτογραφικό υλικό - Υποστήριξη διεξαγωγής συναντήσεων στο περιθώριο των σεμιναρίων κατάρτισης - Συνοπτική Περιγραφική Έκθεση Υλοποίησης στα Αγγλικά για την περιοδική αναφορά έργου. Έκαστη εκδήλωση θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συμμετέχοντες.
2	Οργάνωση ενός (1) σεμιναρίου ανταλλαγής ιδεών με Ομάδες Ενδιαφερόμενων (Stakeholders). Η οργάνωση θα καλύπτει: Εξασφάλιση των Εισηγητών. Η επιλογή, καθώς και οι ειδικές θεματικές θα γίνουν σε συνεργασία με το Φορέα και τον Επικεφαλής Εταίρο.



	- Δημιουργία πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης στα Ελληνικά, τουλάχιστον 10 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή έκαστης εκδήλωσης - Ηλεκτρονική αποστολή των προσκλήσεων σε λίστα παραληπτών, σε συνεργασία με την υπηρεσία του Φορέα - Δημιουργία και τήρηση λίστας συμμετεχόντων - Διάθεση έντυπου υλικού στους συμμετέχοντες - Μέριμνα εξασφάλισης αίθουσας με κατάλληλο λειτουργικό οπτικο-ακουστικό εξοπλισμό - Υπηρεσίες catering για τους συμμετέχοντες (ένα (1) διάλλεμα καφέ με βουτήματα και ένα (1) ελαφρύ γεύμα) - Φωτογραφικό υλικό - Υποστήριξη διεξαγωγής συναντήσεων στο περιθώριο του σεμιναρίου κατάρτισης - Συνοπτική Περιγραφική Έκθεση Υλοποίησης στα Αγγλικά για την περιοδική αναφορά έργου. Η εκδήλωση θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συμμετέχοντες.
3	Οργάνωση ενός (1) τοπικού σεμιναρίου κατάρτισης στα εργαλεία του έργου PONTOS για τις Ομάδες Ενδιαφερόμενων (Stakeholders): Η οργάνωση θα καλύπτει: - Εξασφάλιση των Εισηγητών. Η επιλογή, καθώς και οι ειδικές θεματικές θα γίνουν σε συνεργασία με το Φορέα Ανάθεσης και τον Επικεφαλής Εταίρο. - Δημιουργία πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης στα Ελληνικά/Αγγλικά, τουλάχιστον 10 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή έκαστης εκδήλωσης - Ηλεκτρονική αποστολή των προσκλήσεων σε λίστα παραληπτών, σε συνεργασία με την υπηρεσία του Φορέα - Δημιουργία και τήρηση λίστας συμμετεχόντων - Διάθεση έντυπου υλικού στους συμμετέχοντες - Μέριμνα εξασφάλισης αίθουσας με κατάλληλο λειτουργικό οπτικο-ακουστικό εξοπλισμό - Υπηρεσίες catering για τους συμμετέχοντες (ένα (1) διάλλεμα καφέ με βουτήματα και ένα (1) ελαφρύ γεύμα) - Φωτογραφικό υλικό - Υποστήριξη διεξαγωγής συναντήσεων στο περιθώριο των εκδηλώσεων κατάρτισης - Συνοπτική Περιγραφική Έκθεση Υλοποίησης στα Αγγλικά για την περιοδική αναφορά έργου. Η εκδήλωση θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συμμετέχοντες.
ΤΜΗΜΑ 2: Υλικό Επικοινωνίας και Εκτυπώσεις	
4	Οργάνωση τοπικού ανοιχτού εργαστηρίου και Συνέντευξης Τύπου. Η οργάνωση θα καλύπτει: - Εξασφάλιση των Εισηγητών. Η επιλογή, καθώς και οι ειδικές θεματικές θα γίνουν σε συνεργασία με το Φορέα και τον Επικεφαλής Εταίρο. - Δημιουργία πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης στα Ελληνικά, τουλάχιστον 10 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή έκαστης εκδήλωσης - Ηλεκτρονική αποστολή των προσκλήσεων σε λίστα παραληπτών, σε συνεργασία με την υπηρεσία του Φορέα - Δημιουργία και τήρηση λίστας συμμετεχόντων - Διάθεση έντυπου υλικού στους συμμετέχοντες - Μέριμνα εξασφάλισης αίθουσας με κατάλληλο λειτουργικό οπτικο-ακουστικό εξοπλισμό - Υπηρεσίες catering για τους συμμετέχοντες (ένα (1) διάλλεμα καφέ με βουτήματα και ένα (1) ελαφρύ γεύμα) - Φωτογραφικό υλικό - Υποστήριξη διεξαγωγής συναντήσεων στο περιθώριο των εκδηλώσεων κατάρτισης - Συνοπτική Περιγραφική Έκθεση Υλοποίησης στα Αγγλικά για την περιοδική αναφορά έργου. Η εκδήλωση πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον δεκαπέντε (15) συμμετέχοντες.
5	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και προμήθεια τουλάχιστον 500 σετ προωθητικών στοιχείων. Η προμήθεια θα περιλαμβάνει τουλάχιστον: 500 τεμ. στυλό, 500 τεμ. μολύβια, 500 τεμ. Τετράδια 500 κλειδιά USB 3.0, 4GB τουλάχιστον, 500 τσάντες (βαμβακερές ή λινές ή χάρτινες) 500 κάρτες συμμετέχοντα με στοιχείο στήριξης ή λουράκι Τα παραχθέντα υλικά θα φέρουν τα λογότυπα του προγράμματος και του έργου σε μονόχρωμη απόδοση, σύμφωνα με τον οδηγό επικοινωνίας του προγράμματος της Λεκάνης της Μαύρης Θάλασσας. Το λογότυπο - λεκτικό θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή



6	Διαμόρφωση και εκτύπωση δύο (2) Δίγλωσσων (Ελληνικά, Αγγλικά) πανό. Η προμήθεια θα περιλαμβάνει την έγχρωμη εκτύπωση σε Roll up ή τύπου Αράχνη και διάσταση 80x180cm σε μουσαμά τουλάχιστον 400 gr/m ² . Στην περίπτωση επιλογής τύπου Αράχνη, η μέθοδος στήριξης θα περιλαμβάνει 4 μπουντούζια στα άκρα των πανό, διαμέτρου τουλάχιστον 8mm. Το περιεχόμενο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
7	Διαμόρφωση και εκτύπωση χιλίων διακοσίων (1.200) φυλλαδίων. Η προμήθεια θα περιλαμβάνει την διαμόρφωση και παραγωγή φυλλαδίων του έργου (A4 διπλωμένη σε A5, τουλάχιστον 160 gr/m ² , τετραχρωμία velvet). Το περιεχόμενο του φυλλαδίου (κείμενα) θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
8	Μετάφραση υλικού επικοινωνίας σχετικό με τα δελτία τύπου, ενημερωτικά δελτία, video του έργου κτλ. Η εν λόγω εργασία θα διασφαλίζει την μετάφραση στα Ελληνικά του υλικού δημοσιότητας του έργου. Το υλικό επικοινωνίας και δημοσιότητας θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και η μετάφραση θα καλύπτει έκταση τουλάχιστον τριάντα (30) σελίδων (μέση πυκνότητα σελίδας 240 λέξεις).

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥΣ

- Προκειμένου για την ομογενοποιημένη υλοποίηση των ζητούμενων υπηρεσιών, οι προσφορές θα είναι ενιαίες για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών (μία προσφορά που θα καλύπτει όλα τα παραδοτέα των τμημάτων 1 & 2 της παρούσας).
- Κατάλογος με: (α) δύο (2) ολοκληρωμένες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για λογαριασμό φορέων του δημοσίου ή/και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, και (β) μίας (1) σύμβασης παροχής υπηρεσιών σε περιβαλλοντικό έργο που περιλαμβάνει και δράσεις διοργάνωσης ειδικών σεμιναρίων ή εκδηλώσεων, για λογαριασμό φορέων του δημοσίου ή/και του ευρύτερου δημοσίου τομέα.
Οι αναφερόμενες συμβάσεις θα αφορούν σε έργα διακρατικής συνεργασίας ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων διασυνοριακών, εθνικών ή/και άλλων έργων στην προγραμματική περίοδο «2007 – 2013» ή/και «2014 – 2020», και θα συνοδεύονται από σχετικά αποδεικτικά (είτε αντίγραφα βεβαιώσεων ολοκλήρωσης, είτε αντίγραφα συμβάσεων και τελευταίο τιμολόγιο αυτών).
- Κατάσταση ομάδας έργου με τουλάχιστον δύο (2) μέλη, πτυχιούχους ΑΕΙ/ΤΕΙ και κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, που να έχουν εμπειρία στην υλοποίηση τουλάχιστον δύο (2) διακρατικών ή/και άλλων έργων στην προγραμματική περίοδο «2007 – 2013» ή/και «2014 – 2020», για λογαριασμό φορέων του δημοσίου ή/και του ευρύτερου δημοσίου τομέα., συνοδευόμενα από τα σχετικά βιογραφικά σημειώματα. Τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας έργου να έχει άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας και ένα μέλος να έχει καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (σύμφωνα με τους κανόνες του ΑΣΕΠ), ενώ τουλάχιστον ένα (1) μέλος πρέπει να έχει γνώσεις χρήσης Η/Υ. Δύο (2) μέλη της ομάδας έργου πρέπει να έχουν άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας (είτε κάτοχοι πτυχίου ελληνικού ΑΕΙ/ΤΕΙ είτε σε περίπτωση αλλοδαπών που δεν έχουν πτυχίου Ελληνικού ΑΕΙ/ΤΕΙ, πιστοποιητικό γλωσσομάθειας για την Ελληνική γλώσσα).
Όλα τα προ-απαιτούμενα βεβαιώνονται στα σχετικά βιογραφικά σημειώματα και αντίστοιχες Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της ομάδας έργου, ενώ η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει αντίγραφα των σχετικών τεκμηρίων.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού ISO 9001:2015 με πεδίο εφαρμογής υπηρεσίες υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων ή/και άλλων έργων, ή συναφές, σε ισχύ.



Γ. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι προσφορές θα κατατίθενται, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ «ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ» ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία:
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : / **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**
Διεύθυνση:
Αριθμό τηλεφώνου: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**
e-mail: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Για τη Διαδικασία Προμήθειας με “Απευθείας ανάθεση”: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δράσεις Ενίσχυσης Ικανοτήτων των εμπλεκόμενων φορέων και ομάδων ενδιαφερομένων - Προμήθεια Υλικού Επικοινωνίας και Εκτυπώσεις»

Κωδικός Έργου: KE-82537

Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.): καθ. Γεώργιος Συλαίος

Τόπος/Διεύθυνση Κατάθεσης ή αποστολής προσφορών:

Γραμματεία Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος, Βας. Σοφίας 12, ΠΡΟΚΑΤ, 67132 Ξάνθη
Υπόψη καθ κ. Γεωργίου Συλαίου
Τηλ. Επικοινωνίας: 25410-70110

ΠΡΟΣΟΧΗ !!! Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο

Δ. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά για την Έγκριση Ανάθεσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Επιστημονικά Υπεύθυνος ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά. Η ως άνω υποχρέωση αφορά τους προσωρινούς αναδόχους για τους οποίους το ποσό ανάθεσης είναι μεγαλύτερο ή ίσο των €2.500,00 πλέον ΦΠΑ:

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:**

Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο γράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας).

- **Υπεύθυνη Δήλωση** (πρωτότυπη) του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένας από τους ακόλουθους λόγους: α) συμμετοχή σε



εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), **δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, **ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η εν λόγω Υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου (όπως ορίζεται στη περίπτωση του άρθρου 79^Α ν.4412/2016), ήτοι ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα παραπάνω αδικήματα εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου που εκπροσωπεί και των υπολοίπων μελών της διοίκησης του, δηλαδή:

- ο στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιούχων εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και τους υπόλοιπους διαχειριστές,
- ο στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επισημαίνεται ότι η **Υπεύθυνη Δήλωση** πρέπει να έχει ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας της ειδοποίησης υποβολής των δικαιολογητικών ανάθεσης από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.

- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας του προσφέροντος, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του).**



Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ως άνω παράγραφο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188). Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω ανακοίνωσης, θα πρέπει να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από πρωτότυπα ή από νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα είτε από δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο (σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014), των οποίων η υποβολή επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί της ακρίβειας και αλήθειας των υποβαλλόμενων αντιγράφων.