



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**



DEMOCRITUS
UNIVERSITY OF THRACE
**SPECIAL ACCOUNT
FOR RESEARCH FUNDS**

Κομοτηνή, 03/010/2019
Α.Π. 32203

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην υπ' αριθμ. 44/02.10.2019 συνεδρίασή της, λαμβάνοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/1981, της ΚΥΑ 679/22.08.1996 (ΦΕΚ Β 826) που κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν.3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010,
- β) Τις διατάξεις των άρθρων 6 παρ. 8 του Ν.2527/1997 όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 και του άρθρου 14 του Ν. 3369/2005, που διατηρήθηκαν σε ισχύ μετά τη δημοσίευση του Ν.3812/2009, αντικαταστάθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ Α'195/06.09.2011) και επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 του Ν.4076/2012 (ΦΕΚ Α'159),
- γ) Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
- δ) Τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
- ε) Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις»,

στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «**Erasmus+ / KA103 2019-2020**» (Κωδ. Έργου ΕΛΚΕ: **82339**, Επιστημονικά Υπεύθυνη: κα Μαρία Γρηγορίου), το οποίο υποβλήθηκε στα πλαίσια του Προγράμματος Erasmus+ και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Ι.Κ.Υ. προτίθεται να αναθέσει, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4485/2017, σε έως δύο (2) άτομα με σύμβαση μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Στόχοι του προγράμματος Erasmus+ :

- ενίσχυση της βελτίωσης της ποιότητας, της αριστείας στον τομέα της καινοτομίας και της διεθνοποίησης στο επίπεδο των ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, ιδίως μέσω βελτιωμένης διακρατικής συνεργασίας μεταξύ των φορέων παροχής εκπαίδευσης και κατάρτισης και άλλων ενδιαφερόμενων
- βελτίωση της διεθνούς διάστασης της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, ιδίως μέσω συνεργασίας μεταξύ των ιδρυμάτων στις χώρες του προγράμματος και τις χώρες εταίρους στον τομέα της ΕΕΚ και της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, αυξάνοντας την ελκυστικότητα των ευρωπαϊκών ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και υποστηρίζοντας την εξωτερική δράση της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων των αναπτυξιακών της



στόχων, μέσω της προαγωγής της κινητικότητας και της συνεργασίας μεταξύ ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων στις χώρες του προγράμματος και τις χώρες εταίρους και της στοχευμένης ανάπτυξης δυνατοτήτων στις χώρες εταίρους

- βελτίωση του επιπέδου των βασικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων, κυρίως όσον αφορά τη συνάφειά τους με την αγορά εργασίας και τη συμβολή τους σε μια κοινωνία συνοχής, ιδίως μέσω αυξημένων ευκαιριών μαθησιακής κινητικότητας και μέσω ενισχυμένης συνεργασίας μεταξύ του κόσμου της εκπαίδευσης και της κατάρτισης και της αγοράς εργασίας
- προώθηση της δημιουργίας ενός ευρωπαϊκού χώρου δια βίου μάθησης σχεδιασμένου να συμπληρώνει τις πολιτικές μεταρρυθμίσεις σε εθνικό επίπεδο και να υποστηρίζει τον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, ιδίως μέσω βελτιωμένης πολιτικής συνεργασίας, καλύτερης χρήσης εργαλείων διαφάνειας και αναγνώρισης της ΕΕ και διάδοσης καλών πρακτικών, και η ευαισθητοποίηση για το συγκεκριμένο ευρωπαϊκό χώρο
- βελτίωση της ελκυστικότητας της ανώτατης εκπαίδευσης στην Ευρώπη και η στήριξη της ανταγωνιστικότητας των ευρωπαϊκών ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων στην αγορά της ανώτατης εκπαίδευσης παγκοσμίως
- η υποστήριξη της διεθνοποίησης, της ελκυστικότητας και του εκσυγχρονισμού των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εκτός Ευρώπης για την αναπτυξιακή προώθηση των Χωρών Εταίρων.
- βελτίωση της διδασκαλίας και της εκμάθησης γλωσσών και η προαγωγή της μεγάλης γλωσσικής ποικιλομορφίας και διαπολιτισμικής ευαισθητοποίησης της ΕΕ

Στο πλαίσιο του έργου θα αναπτυχθούν οι εξής δράσεις:

- Κινητικότητα φοιτητών στο εξωτερικό για σπουδές (SMS) ή πρακτική άσκηση (SMP)
- Κινητικότητα προσωπικού στο εξωτερικό για διδασκαλία (STA) ή επιμόρφωση (STT)
- Οργάνωση της κινητικότητας εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών και προσωπικού και δράσεων δημοσιότητας και διάδοσης των αποτελεσμάτων (δημοσιότητα, οργάνωση διαδικασιών επιλογής, συμβουλευτική και διοικητική υποστήριξη, αξιολόγηση εκθέσεων, έλεγχος συμμόρφωσης με τον EUC, απεικόνιση-αξιολόγηση-διάδοση αποτελεσμάτων κ.λπ.).
- αύξηση των ικανοτήτων, της ελκυστικότητας και της διεθνούς διάστασης του Ιδρύματος ώστε να μπορεί να προσφέρει δραστηριότητες και προγράμματα που ανταποκρίνονται καλύτερα στις ανάγκες των ατόμων, εντός και εκτός της Ευρώπης
- εξασφάλιση καλύτερης αναγνώρισης των ικανοτήτων που αποκτώνται μέσω των περιόδων μάθησης στο εξωτερικό.
- ευαισθητοποίηση των συμμετεχόντων στην κατανόηση του πολιτισμού άλλων χωρών, προσφέροντάς τους την ευκαιρία να χτίσουν δίκτυα διεθνών επαφών, να συμμετάσχουν ενεργά στην κοινωνία και να αναπτύξουν αίσθημα ευρωπαϊκής ιδιότητας του πολίτη και ευρωπαϊκής ταυτότητας
- βελτίωση των ικανοτήτων των συμμετεχόντων στις ξένες γλώσσες

Πρόσθετα θα πραγματοποιηθούν:

- Προετοιμασία (συμπεριλαμβανομένων των πρακτικών διευθετήσεων, της επιλογής των συμμετεχόντων, της σύναψης συμφωνιών με εταίρους και συμμετέχοντες, της γλωσσικής/ διαπολιτισμικής προετοιμασίας και της προετοιμασίας αναφορικά με τα συγκεκριμένα καθήκοντα των συμμετεχόντων πριν από την αναχώρησή τους)
- Παρακολούθηση (συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης των δραστηριοτήτων, της τυπικής αναγνώρισης, όπου εφαρμόζεται, των μαθησιακών αποτελεσμάτων των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας, καθώς και της διάδοσης και χρήσης των αποτελεσμάτων που προκύπτουν).



Τα απαιτούμενα/συνεκτιμώμενα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ενδιαφερόμενοι, καθώς και το συνοπτικό αντικείμενο απασχόλησης περιγράφονται ακολούθως:

A/A	1
Αντικείμενο Έργου	Επικοινωνία και προβολή του προγράμματος Erasmus+ στο Δ.Π.Θ. και σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο (στοχευμένες ενέργειες προβολής, διοργάνωση συμμετοχής σε θεματικές Εκθέσεις, διάδοση και διάχυση πληροφοριών, αποτελεσμάτων και δράσεων, διοργάνωση και συντονισμός ημερίδων και συνεδρίων).
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Υπηρεσίες προετοιμασίας εγγράφων και άλλες εξειδικευμένες υπηρεσίες υποστήριξης γραφείου -Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Κομοτηνή ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 16.500,00 € συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να είναι έως 30/09/2020 Το ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον B2 (καλή γνώση) 2. Αποδεδειγμένη εμπειρία 24 μηνών σχετική με το αντικείμενο 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης βασικών προγραμμάτων Η/Υ 4. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας C2 = 10 μόρια, C1 = 7 μόρια, B2 = 5 μόρια 2. Αποδεδειγμένη εμπειρία 24 μηνών σχετική με το αντικείμενο 1 μόριο/μήνα - μέγιστο 60

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων οι προτάσεις καλύπτουν τα απαιτούμενα προσόντα και συγκέντρωσαν τις υψηλότερες βαθμολογίες θα κληθούν σε συνέντευξη. Τα κριτήρια της συνέντευξης και οι μοριοδότηση τους προσδιορίζονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Κριτήρια Αξιολόγησης Συνέντευξης	1. Γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου 2. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, διοικητική και οργανωτική ικανότητα 3. Πρωτοβουλία, ανάληψη ευθυνών και αποτελεσματικότητα
---	---

	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου	0-10 μόρια
2.	Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, διοικητική και οργανωτική ικανότητα	0-10 μόρια
3.	Πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα	0-5 μόρια

A/A	2
Αντικείμενο Έργου	Οργάνωση και παρακολούθηση σχεδίων κινητικότητας - Υποστήριξη κινητικότητας εισερχομένων και εξερχομένων φοιτητών και προσωπικού - Καταχώρηση δεδομένων - Διαχείριση ηλεκτρονικών εργαλείων OLS και Mobility Tool - Δημιουργία έντυπου και ηλεκτρονικού καταλόγου ECTS.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Συνδυασμένες διοικητικές υπηρεσίες γραφείου - Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Κομοτηνή ΥΨΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: έως 14.520,00 € συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να είναι έως 30/09/2020 Το ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης είναι σύμφωνα με την συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου
ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια	1. Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής 2. Πιστοποιημένη γνώση μιας ευρωπαϊκής γλώσσας (αγγλικής, γερμανικής ή γαλλικής) σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 (καλή γνώση) 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης βασικών προγραμμάτων Η/Υ 4. Αποδεδειγμένη εμπειρία 6 μηνών τουλάχιστον σε διοικητικές υπηρεσίες γραφείου. 5. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	1. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής 2. Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας (αγγλικής, γερμανικής ή γαλλικής) σε επίπεδο τουλάχιστον Β1 (μέτρια γνώση) 3. Εμπειρία σε οργάνωση και συντονισμό σχεδίων κινητικότητας, ηλεκτρονικών εργαλείων κινητικότητας
Βαθμολογία Προσόντων-Κριτηρίων	1. Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ βαθμός πτυχίου X 1 2. Γνώση μιας ευρωπαϊκής γλώσσας C2 = 10 μόρια, C1 = 7 μόρια, B2 = 5 μόρια 3. Εμπειρία σε διοικητικές υπηρεσίες γραφείου 1 μόριο/μήνα - μέγιστο 24 μόρια 4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης συναφές με το αντικείμενο 6 μόρια 5. Γνώση δεύτερης γλώσσας C2 = 10 μόρια, C1 = 7 μόρια, B2 = 5 μόρια, B1 = 2 μόρια 6. Εμπειρία σε οργάνωση και συντονισμό σχεδίων κινητικότητας, ηλεκτρονικών εργαλείων κινητικότητας



	1 μόριο/μήνα - μέγιστο 12 μόρια
--	---------------------------------

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων οι προτάσεις καλύπτουν τα απαιτούμενα προσόντα και συγκέντρωσαν τις μεγαλύτερες βαθμολογίες θα κληθούν σε συνέντευξη.

Τα κριτήρια της συνέντευξης και οι μοριοδότηση τους προσδιορίζονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Κριτήρια Αξιολόγησης Συνέντευξης	1. Γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου 2. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, διοικητική και οργανωτική ικανότητα 3. Πρωτοβουλία, ανάληψη ευθυνών και αποτελεσματικότητα
---	---

	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου	0-10 μόρια
2.	Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, διοικητική και οργανωτική ικανότητα	0-10 μόρια
3.	Πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα	0-5 μόρια

Διαδικασία υποβολής προτάσεων	Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν πρόταση σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄. Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου και στο εξωτερικό του φακέλου θα αναγράφεται: «Πρόταση για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 32203/03.10.2019 για το έργο με ΚΕ 82339» και τα στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας), ενώ θα πρέπει να εσωκλείονται τα ακόλουθα έγγραφα: 1. Αίτηση με αναφορά στον αύξοντα αριθμό της θέσης, 2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, 3. Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών και όλων των απαραίτητων εγγράφων που θα αποδεικνύουν τα παραπάνω προσόντα. Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται είτε με φυσική παρουσία είτε ταχυδρομικά, έως τις 18/10/2019 και ώρα 14:00, στη διεύθυνση: Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας ΔΠΘ Γραφείο Πρωτοκόλλου Κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη 69100, Κομοτηνή Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Επιστημονικά Υπεύθυνη κα Μαρία Γρηγορίου στο τηλέφωνο +25310 39084, ενώ για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής πρότασης μπορούν να απευθύνονται στον ΕΛΚΕ ΔΠΘ στο τηλέφωνο 2531039132
--------------------------------------	---

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3δ. του Ν. 4485/2017. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Κάθε υποψήφιος/α έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. (<http://www.rescom.duth.gr>). Οι ενστάσεις αξιολογούνται από Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3ε. του Ν. 4485/2017, τα μέλη της οποίας δεν επιτρέπεται να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται. Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999).

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
	1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγθέντα στη βάση της συμβατικής ελευθερίας. 2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραλειφθούν μέχρι την παρακάτω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης. 3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. 4. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωσης από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασής της. 5. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται. 6. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό και η διάρκεια της νέας σύμβασης δύναται να αναπροσαρμοστεί. Η νέα διάρκεια δεν

	δύναται να ξεπερνά την αρχική και το αναμορφωθέν ποσό δεν δύναται να ξεπερνά το αρχικό κατ' αντιστοιχία. 7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση των επιλεχθέντων με άλλους ενδιαφερόμενους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. 8. Ο ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. 9. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλομένων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων, συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Το πρακτικό αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ http://rescom.duth.gr/el/category/news/joboffers/praktika/ 10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). 11. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες άλλων πλην της Ελλάδος κρατών της ΕΕ, απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής αρχής. 12. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους (Ν.4210/2013, αρ.7, παρ.1). 13. Οποιοσδήποτε συμμετέχων έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους των υπόλοιπων υποψηφίων, δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπομένων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων. 14. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση των τίτλων σπουδών με τους οποίους ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία. 15. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου (ανά φορέα) και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Α. Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Β. Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα
--	--



	απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης. 16. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, δε θα λαμβάνεται υπόψη. 17. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει, απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω. 18. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος δε προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της, ο ΕΛΚΕ μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. 19. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, ο ΕΛΚΕ δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως.
--	---

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ

Καθηγήτρια Μαρία Μιχαλοπούλου
Αντιπρύτανης Δ.Π.Θ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΠΡΟΣ
ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ
Δ.Π.Θ.

ΕΠΩΝΥΜΟ : (ΑΡ.ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ/.....)
 ΟΝΟΜΑ :
 ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ : Σας υποβάλω πρόταση, με συνημμένα τα
 ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ : απαιτούμενα από την Πρόσκληση Εκδήλωσης
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Ενδιαφέροντος σχετικά δικαιολογητικά,
 προκειμένου να συμμετάσχω στη διαδικασία
 ΤΑΧ. ΚΩΔ. : επιλογής για το παρακάτω αντικείμενο/ αύξοντα
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ : αριθμό θέσης:
 (σταθ. & κιν) :
 e-MAIL :

Αντικείμενο Έργου/Αύξοντας αριθμός θέσης:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ :
 ΗΜΕΡ. ΕΚΔ. :
 ΕΚΔ. ΑΡΧΗ :

Κομοτηνή

Συνημμένα υποβάλω:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....
 (υπογραφή)