# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Στοιχεία Τεχνικής Προσφοράς -Τεχνικές Προδιαγραφές - Πίνακες Συμμόρφωσης

**ΙΙ.1 Αναλυτική Περιγραφή & Τεχνικές Προδιαγραφές των προς Προμήθεια Γενικών Υπηρεσιών**

Τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις από τις προς προμήθεια υπηρεσίες και η μη εξολοκλήρου κάλυψή τους θα αποτελέσει λόγο απόρριψης της προσφοράς, τα οποία έχουν διαμορφωθεί αποκλειστικά με μέριμνα και ευθύνη του Επιστημονικά Υπεύθυνου (Ε.Υ.).

**ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Υπηρεσίες προβολής, δημοσιότητας και διοργάνωσης Φεστιβάλ, στο πλαίσιο του έργου «ECOSYSTEM», που αναλύεται στα παρακάτω τμήματα υπηρεσιών του πίνακα**

 [προϋπολογιζόμενη δαπάνη 41.693,55€ (πλέον του Φ.Π.Α.)]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| α/α Τμήματος Υπηρεσιών | ΚωδικόςCPV [[1]](#footnote-1) | Περιγραφή | Ποσότητα |
| 1 | 79341000-6, 79960000-1 | Υπηρεσίες προβολής, δημοσιότητας και επεξεργασίας βίντεο | όπως αναφέρονται στο πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς |
| 2 | 55520000-1 | Παροχή Υπηρεσιών Κέτερινγκ κατά την εκπαίδευση μαθητών | όπως αναφέρονται στο πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς |
| 3 | 79953000-9 | Οργάνωση Τοπικού φεστιβάλ και δράσεων εξωτερικού χώρου | όπως αναφέρονται στο πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς |
| 4 | 79953000-9 | Οργάνωση Διεθνούς Φεστιβάλ STEM | όπως αναφέρονται στο πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς |
| 5 | 79952000-2 | Συναντήσεις εργασίας της συντονιστικής και διαχειριστικής επιτροπής | όπως αναφέρονται στο πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς |

**ΙΙ.2 Πίνακες «Τεχνικής Συμμόρφωσης» των προς Προμήθεια Υπηρεσιών**

Οι Πίνακες “Συμμόρφωσης” (τεχνικής “συμμόρφωσης”) αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και η συμπλήρωση τους είναι υποχρεωτική, και θα εμπεριέχονται στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου. Τα απαιτούμενα σύμφωνα με τους Πίνακες Συμμόρφωσης τεχνικά χαρακτηριστικά θεωρούνται όλα σημαντικά και η μη εξολοκλήρου κάλυψή τους ενδέχεται, κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ.Α.Π., να αποτελέσει λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Οι Πίνακες Συμμόρφωσης έχουν διαμορφωθεί όπως ακολουθεί και θα συμπληρωθούν υποχρεωτικά σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες:

1. Να απαντηθούν υποχρεωτικά μία προς μία οι ερωτήσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές στη στήλη «Απάντηση», τσεκάροντας τα σχετικά τετραγωνίδια.

Κλειδί απαντήσεων: ΝΑΙ = το προσφερόμενο είδος πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές, ΟΧΙ = το προσφερόμενο είδος δεν πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές, ΥΠΕΡ = το προσφερόμενο είδος υπερκαλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές. Εν προκειμένω, πρέπει να δηλωθεί και ο τρόπος της υπερκάλυψης.

2. Στη στήλη «Παραπομπή», καταγράφεται η τεκμηρίωση της κάλυψης ή υπερκάλυψης της αντίστοιχης τεχνικής προδιαγραφής (π.χ. με παραπομπή σε τεχνικό ενημερωτικό φυλλάδιο του κατασκευαστή (Prospectus) ή αναλυτική τεχνική περιγραφή των υπηρεσιών ή του τρόπου λειτουργίας ή με αναφορά της μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κλπ). Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η ευκρινής συμπλήρωση και η συγκεκριμενοποίηση των παραπομπών (π.χ. τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4, Παράγραφος 4 κλπ).

Τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις από τις προς προμήθεια γενικές υπηρεσίες και η μη εξολοκλήρου κάλυψή τους θα αποτελέσει λόγο απόρριψης της προσφοράς, τα οποία έχουν διαμορφωθεί αποκλειστικά με μέριμνα και ευθύνη του Επιστημονικά Υπεύθυνου (Ε.Υ.).

Επίσης και οι Πίνακες “Συμμόρφωσης” έχουν διαμορφωθεί αποκλειστικά με μέριμνα και ευθύνη του Επιστημονικά Υπεύθυνο (Ε.Υ.).

**Πίνακας ΙΙ.1a: Πίνακας “Συμμόρφωσης” Τεχνικής Προσφοράς ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Υπηρεσίες προβολής, δημοσιότητας και διοργάνωσης Φεστιβάλ, στο πλαίσιο του έργου «ECOSYSTEM»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α**  | **ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ** | **ΝΑΙ - ΟΧΙ**  | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ** |
|
| **Τμήμα Υπηρεσιών 1: Υπηρεσίες προβολής, δημοσιότητας και επεξεργασίας βίντεο** |
| 1.1 | Ραδιόφωνο: Δυο μεταδόσεις ενημερωτικού χαρακτήρα (ρεπορτάζ ή συνέντευξη) σε τοπικό ή περιφερειακό ραδιοφωνικό σταθμό. |  |  |
| 1.2 | Δημιουργία και προβολή διαφημιστικών ραδιοφωνικών σποτ σε τοπικό ή περιφερειακό ραδιοφωνικό σταθμό. |  |  |
| 1.3 | Ηλεκτρονικές Εφημερίδες και Διαδικτυακά Μέσα: >7 καταχωρήσεις σε τοπικές διαδικτυακές πύλες  |  |   |
| 1.4 | 2 καταχωρήσεις σε τοπικές έντυπες εφημερίδες (ή περιφερειακές εφημερίδες που εκδίδονται στην Ανατολική Μακεδονία και Θράκη διαστάσεων 3στηλο x 200 mm). |  |  |
| 1.5 | Βιντεοσκόπηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εσωτερικού χώρου (για 6 ημέρες και 6 ώρες ημερησίως) |  |  |
| 1.6 | Βιντεοσκόπηση εκδηλώσεων εξωτερικού χώρου (3 ημερήσιες εκδρομές) |  |  |
| 1.7 | Δημιουργία/επεξεργασία 10 videos από τις εκπαιδευτικές δράσεις με υπότιτλους στα αγγλικά και voiceover, διάρκειας 3 λεπτών |  |  |
| 1.8 | Δημιουργία/επεξεργασία 10 videos από τις εκπαιδευτικές δράσεις με υπότιτλους στα αγγλικά και voiceover, διάρκειας 10 λεπτών |  |  |
| 1.9 | Δημιουργία/επεξεργασία 10 videos spot από τις εκπαιδευτικές δράσεις με υπότιτλους στα αγγλικά και voiceover, διάρκειας 40 δευτερολέπτων |  |  |
| 1.10 | Παράδοση όλου του ακατέργαστου και επεξεργασμένου οπτικού υλικού σε εξωτερικό σκληρό δίσκο USB 3.0 μεγέθους 8ΤΒ. |  |  |
| **Τμήμα Υπηρεσιών 2: Παροχή Υπηρεσιών Κέτερινγκ κατά την εκπαίδευση μαθητών** |
| 2.1 | Φυσικοί χυμοί (από συμπυκνωμένους χυμούς) σε ατομική συσκευασία 250 ml. Ποσότητα 300. |  |  |
| 2.2 | Εμφιαλωμένα νερά 500ml, εγχώριο. Ποσότητα 300 |  |  |
| 2.3 | Σάντουιτς με μαγιονέζα, γαλοπούλα και κασέρι προστατευμένα σε πλαστική μεμβράνη. Ποσότητα 300 |  |  |
| 2.4 | Μίνι κρουασάν σοκολάτας. Ποσότητα 600 |  |  |
| 2.5 | Κουλουράκια Βουτύρου διάφορα. Ποσότητα 1.200 |  |  |
| 2.6 | Γαλλικός καφές για 20 άτομα, Χάρτινα ποτήρια, ζάχαρη, γάλα |  |  |
| 2.7 | Τραπέζια για την τοποθέτηση των προϊόντων. |  |  |
| 2.8 | Χάρτινα πιάτα μιας χρήσης |  |  |
| 2.9 | Υλικά καθαριότητας (χαρτοπετσέτες, σακούλες απορριμμάτων, κάδος) |  |  |
| 2.10 | Υπάλληλος εξυπηρέτησης κέτερινγκ. Διαθέσιμος για 6 ημέρες. |  |  |
| **Τμήμα Υπηρεσιών 3: Οργάνωση Τοπικού φεστιβάλ και δράσεων εξωτερικού χώρου** |
| 3.1 | Ενοικίαση αίθουσας εκδήλωσης για 100 άτομα |  |  |
| 3.2 | Προετοιμασία χώρου (τραπέζια καρέκλες, καλώδια παροχής ρεύματος) |  |  |
| 3.3 | 8 ειδικά διαμορφωμένα τραπέζια για την παρουσίαση μαθητικών έργων (με ρεύμα και οπίσθιο χώρο για αφίσες) |  |  |
| 3.4 | Ενοικίαση projector και πανιού προβολής |  |  |
| 3.5 | Μικροφωνική κάλυψη εκδήλωσης (μικρόφωνα, ηχεία) |  |  |
| 3.6 | Κέτερινγκ φεστιβάλ (όπως περιγράφονται παραπάνω στο Τμήμα Υπηρεσιών 2, από 2.1 έως 2.10) για 100 άτομα |  |  |
| 3.7 | Σχεδιασμός και εκτύπωση έγχρωμου προγράμματος εκδήλωσης μεγέθους Α4. Ποσότητα 300 |  |  |
| 3.8 | Σχεδίαση, έγχρωμη εκτύπωση και διανομή 300 προσκλήσεων |  |  |
| 3.9 | Σχεδίαση και εκτύπωση 10 αφισών εκδήλωσης (διαστάσεις Α4 και Α3) |  |  |
| 3.10 | Σχεδίαση και εκτύπωση 4 rollup πόστερ. |  |  |
| 3.11 | Σχεδίαση και εκτύπωση 100 T-shirts σε διάφορα μεγέθη με έγχρωμο λογότυπο του έργου |  |  |
| 3.12 | Σχεδίαση και εκτύπωση 100 καπέλων με έγχρωμο λογότυπο του έργου |  |  |
| 3.13 | usb sticks με λογότυπα του έργου 16GB. Ποσότητα 40 |  |  |
| **Τμήμα Υπηρεσιών 4: Οργάνωση Διεθνούς Φεστιβάλ STEM** |
| 4.1 | Ενοικίαση αίθουσας εκδήλωσης για 300 άτομα |  |  |
| 4.2 | Προετοιμασία χώρου (τραπέζια καρέκλες, καλώδια παροχής ρεύματος) |  |  |
| 4.3 | 12 ειδικά διαμορφωμένα τραπέζια για την παρουσίαση μαθητικών έργων (με ρεύμα και οπίσθιο χώρο για αφίσες) |  |  |
| 4.4 | Ενοικίαση projector και πανιού προβολής |  |  |
| 4.5 | Μικροφωνική κάλυψη εκδήλωσης (μικρόφωνα, ηχεία) |  |  |
| 4.6 | Κέτερινγκ φεστιβάλ: (όπως περιγράφονται παραπάνω στο Τμήμα Υπηρεσιών 2, από 2.1 έως 2.10) για 300 άτομα |  |  |
| 4.7 | Σχεδιασμός και εκτύπωση έγχρωμου προγράμματος εκδήλωσης μεγέθους Α4. Ποσότητα 300 |  |  |
| 4.8 | Σχεδίαση, έγχρωμη εκτύπωση και διανομή 300 προσκλήσεων |  |  |
| 4.9 | Σχεδίαση και εκτύπωση 20 αφισών εκδήλωσης (διαστάσεις Α3 και Α4) |  |  |
| 4.10 | Σχεδίαση και εκτύπωση 8 rollup πόστερ. |  |  |
| 4.11 | Σχεδίαση και εκτύπωση 200 T-shirts σε διάφορα μεγέθη με έγχρωμο λογότυπο του έργου |  |  |
| 4.12 | Σχεδίαση και εκτύπωση 200 καπέλων με έγχρωμο λογότυπο του έργου |  |  |
| 4.13 | usb sticks με λογότυπα του έργου 16GB. Ποσότητα 40 |  |  |
| 4.14 | Φιλοξενία 4 διακεκριμένων ομιλητών για 3 ημέρες (μετακίνηση, στέγαση και διατροφή) |  |  |
| **Τμήμα Υπηρεσιών 5: Συναντήσεις εργασίας της συντονιστικής και διαχειριστικής επιτροπής** |
| 5.1 | Ενοικίαση αίθουσας 25 ατόμων (για διήμερη συνάντηση) |  |  |
| 5.2 | Προετοιμασία χώρου (τραπέζια καρέκλες, καλώδια παροχής ρεύματος) |  |  |
| 5.3 | Ενοικίαση projector και πανιού προβολής |  |  |
| 5.4 | Μικροφωνική κάλυψη εκδηλώσεων (μικρόφωνα, ηχεία) |  |  |
| 5.5 | Κέτερινγκ για 2 ημέρες (σάντουιτς, καφές, χυμοί, νερά, τσάι, βουτήματα), μαζί με υπάλληλο εξυπηρέτησης |  |  |
| 5.6 | Ατομικά μπλοκ σημειώσεων με έγχρωμα λογότυπα του έργου. Ποσότητα 30 |  |  |
| 5.7 | Στυλό με έγχρωμα λογότυπα του έργου. Ποσότητα 30 |  |  |
| 5.8 | Ατομικά τσαντάκια με έγχρωμα λογότυπα του έργου. Ποσότητα 30 |  |  |
| 5.9 | Ατομικός φάκελος έγχρωμα λογότυπα του έργου. Ποσότητα 30 |  |  |
| 5.10 | Σχεδίαση και εκτύπωση προγράμματος  |  |  |

1. ***CPV****: COMMON PROCUREMENT VOCABULARY* [↑](#footnote-ref-1)